

Projektazonosító: Campus Mundi,
EFOP-3.4.2-VEKOP-15-2015-00001

Ügyintéző: Kovács Laura, Mester-
Takács Tímea,

Dátum: 2016.04.04.

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS INTÉZMÉNYI FÓKUSZÚ KIÁLLÍTÁSOKRA FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK SZÁMÁRA

A Tempus Közalapítvány (TKA) pályázatot hirdet a **Campus Mundi – Felsőoktatási mobilitási és nemzetköziesítési programban (EFOP-3.4.2-VEKOP-15-2015-00001)** felsőoktatási intézmények számára.

A pályázati felhívás célja a hazai felsőoktatási intézményekben zajló nemzetköziesítési folyamat elősegítése, a magyar felsőoktatás és az intézmények nemzetközi láthatóságának erősítése, a külföldi partnerkapcsolat-építés és promóció támogatása, ezzel hozzájárulva a magyar felsőoktatás nemzetközi versenyképességének javításához és a kifelé-befelé irányuló mobilitás ösztönzéséhez.

A pályázattal a Tempus Közalapítvány azon magyar felsőoktatási intézmények külföldi kapcsolatépítését kívánja támogatni, amelyek esetében bizonyítható fejlődés és nemzetközi nyitás tapasztalható, szélesedik az idegen nyelvű képzéseinek palettája, valamint igényként jelentkeznek a hallgatótoborzás mellett a minőségi és hosszú távú partnerkapcsolatok kialakításának igénye is.

Módosított beadási határidő: 2016. május 2. (hétfő) 16 óra

A kiválasztás és meghirdetések folyamata

1. Pályázat benyújtása

A pályázatot a pályázásra jogosult felsőoktatási intézmény nyújtja be, pályázatában **legalább két, legfeljebb öt jelöltet** nevez meg, akiket a következő **két évben** jelölhet a következő intézményi kiállításon való részvételre: EAIE 2016/2017, APAIE 2017/2018, NAFSA 2017/2018¹. Az intézményi pályázat benyújtási módosított határideje **2016. május 2. (hétfő) 16:00.**

2. Szakértői bíráló és döntés a pályázatról

A beérkező pályázatokat a TKA munkatársai, valamint szakértők bírálják el, a támogatói döntést a TKA Kuratóriuma hozza meg.

3. Szakmai hálózat létrehozása

A pályázó intézmények legalább kettő, legfeljebb öt munkatársat jelölnek meg pályázatukban, akik az intézmény sikeres pályázata esetén és a TKA Kuratóriumának elfogadásával a **szakmai hálózat** tagjaivá válnak. A hálózat tagjai közül kerülhetnek ki a jövőbeli, intézményi fókuszú nemzetközi megjelenések támogatott résztvevői, akik számára a TKA rendszeres **felkészítő tréningeket** is biztosít.

4. Jelentkezési felhívás az adott intézményi kiállításra

Minden egyes intézményi kiállítás előtt a TKA jelentkezési **felhívást** tesz közzé a pályázatban nyertes intézmények számára.

5. Jelentkezés az adott intézményi kiállításra

Az intézmények döntése, hogy jelentkeznek-e az adott kiállításra. Amennyiben jelentkezésüket benyújtják, kijelölik a megjelenésre javasolt képviselőjüket a szakmai hálózatból.

6. Jelentzők kiválasztása

A TKA értékeli az intézmények aktuális felhívásra beadott jelentkezését, és a pályázati pontszámot is figyelembe véve, döntést hoz az aktuális kiállításon résztvevő intézményekről, valamint azok képviselőjéről.

7. Szerződéskötés a kiutazókkal és az intézményükkel

A TKA szerződést köt a kiutazó intézményi képviselővel és az intézményükkel az adott megjelenéshez kapcsolódóan a TKA szabályzata

¹ A Tempus Közalapítvány a változás jogát fenntartja. A felsorolt megjelenések irányadóak, a TKA éves menetrendje szerint bővíthet, csökkenhet a lista.

alapján, amely alapot szolgál az utazás-, szállásszervezéshez, valamint kijelöli a megbízott feladatait.

8. Felkészítő tréning

A TKA a kiállításon résztvevők számára felkészítő tréninget szervez (várhatóan Budapesten, egynapos tréning).

A pályázat és megjelenések ütemezése – 2016/2018

Esemény	Célok, feladatok	Várható időszak
Pályázat az intézményi kiállításokhoz		
Pályázat meghirdetése az intézményi fókuszú kiállításokhoz	<ul style="list-style-type: none"> Intézményi pályázatok bírálata Intézményi jelöltekből szakmai hálózat kialakítása 	2016. április 6.
Módosított pályázat beadási határideje		2016. május 2. 16:00
Kuratóriumi döntés		2016. június 22.
EAIE 2016-2017 (European Association for International Education)		
Jelentkezés az EAIE 2016 megjelenésre		2016. június
Szerződéskötés	Kiutazók és a TKA közötti szerződések megkötése.	2016. július
Utazás- és szállásszervezés, megjelenéshez szükséges marketing anyagok, standdekoráció	A megjelenéssel kapcsolatos szervezési feladatok ellátása a TKA részéről a felsőoktatási intézmények közreműködésével	2016 július-szeptember eleje

Felkészítő tréning az EAIE kiállításon résztvevőknek	A partnerkapcsolat-építést, promóciót segítő, a TKA felkészítő tréninget szervez	2016 augusztus vége
EAIE 2016, Liverpool	Kiállításon való részvétel	2016. szeptember 13-16.
Beszámoló elkészítése	Visszajelzések fogadása és átvehető ötletek gyűjtése a megjelenésről	2016 szeptember vége
APAIE 2017 - 2018 (Asia-Pacific Association for International Education)		
Jelentkezés az APAIE 2017 nemzetközi megjelenésre		2016 november
Szerződéskötés	Kiutazók és a TKA közötti szerződések megkötése.	2016 december
Utazás- és szállásszervezés, megjelenéshez szükséges marketing anyagok, standdekoráció	A megjelenéssel kapcsolatos szervezési feladatok ellátása a TKA részéről a felsőoktatási intézmények közreműködésével	2016 december-2017 február eleje
Felkészítő tréning az APAIE kiállításon résztvevőknek	A partnerkapcsolat-építést, promóciót segítő, a TKA felkészítő tréninget szervez	2017 február
APAIE 2017	Kiállításon való részvétel	2017 március
Beszámoló elkészítése	Visszajelzések fogadása és átvehető ötletek gyűjtése a megjelenésről	2017 március vége

NAFSA 2017 -2018 (Association of International Educators)		
Jelentkezés a NAFSA 2017 nemzetközi megjelenésre		2017 január
Szerződéskötés	Kiutazók és a TKA közötti szerződések megkötése.	2016 február
Utazás- és szállásszervezés, megjelenéshez szükséges marketing anyagok, standdekoráció	A megjelenéssel kapcsolatos szervezési feladatok ellátása a TKA részéről a felsőoktatási intézmények közreműködésével	2017 február-május eleje
Felkészítő tréning a NAFSA kiállításon résztvevőknek	A partnerkapcsolat-építést, promóciót segítő, a TKA felkészítő tréninget szervez	2017 április
NAFSA 2017	Kiállításon való részvétel	2017 május
Beszámoló elkészítése	Visszajelzések fogadása és átvehető ötletek gyűjtése a megjelenésről	2017 június

A 2017-es EAIE, valamint a 2018-as APAIE és NAFSA rendezvényeken való megjelenés szervezése hasonló időbeli menetrend szerint történik.

Pályázati feltételek

A pályázati felhívásra azon magyarországi felsőoktatási intézmények jelentkezhetnek, amelyek

- **államilag elismert magyarországi** felsőoktatási intézmények, és
- amelyek rendelkeznek **Erasmus Charter for Higher Education -nel**.

A pályázatban szereplő jelöltek:

- a pályázó felsőoktatási intézmény **teljes munkakörben foglalkoztatott** dolgozói.
- A TKA pályázati felhívást tesz közzé a jelen pályázattal párhuzamosan a felsőoktatási intézmények számára külföldi hallgatótoborzó vásárokon való részvételre is. **Az intézményi fókuszú kiállításokra jelöltek nem egyezhetnek a hallgatói vásárookra jelölt személyekkel.**

Jelölt visszalépése

- Nyertes pályázat esetén, ha az elfogadott jelölt(ek) a pályázatban megjelölt két évben visszalépnek, az **intézmény 30 napon belül gondoskodik a jelölt(ek) pótlásáról**. A jelöltek pótlása pozitív szakértői bírálat és kuratóriumi elfogadás útján lehetséges.

Pályázás módja

Pályázni a Tempus Közalapítvány honlapján elérhető [on-line jelentkezési lap](#) kitöltésével lehet. A módosított beadási határidő: **2016. május 2. (hétfő) 16 óra**

A pályázat benyújtásának menete:

1. az [on-line jelentkezési lap](#) **kitöltése** és az online rendszerben való elküldése
2. az online jelentkezési lap kitöltését követően annak kinyomtatása, majd **aláírt és pecsételt verziójának eljuttatása az alábbi email címekre** (aláíró az intézményi pályázat aláírására jogosult személy):

E-mail cím: timea.takacs@tpf.hu, laura.kovacs@tpf.hu

Kérjük, az e-mail Tárgy mezőjébe jelöljék meg:

Intézményi kiállítások pályázata 2016 és a felsőoktatási intézmény neve betűszóval.

A pályázatok értékelése

Szakértői bírálatra azok az intézményi pályázatok kerülhetnek, amelyek megfelelnek az alábbi **formai kritériumoknak**:

- A [jelentkezési lap](#) hiánytalanul benyújtásra került az **online rendszerben**, és az aláírt, pecsételt pályázat hiánytalanul megérkezett a **megadott email címekre**.
- A jelentkezés az online rendszerben **a beadási határidőn belül** megtörtént.
- A pályázó intézmény és jelöltjei a **pályázati feltételeknek megfelelnek**.

A formai kritériumoknak megfelelt pályázatokat a TKA által kijelölt szakértők bírálják el az alábbi főbb szempontoknak megfelelően:

Az intézményi kiállításokra benyújtott pályázat fő értékelési szempontjai:

Intézményi szempontok:

- az intézmény **nemzetközi aktivitása** (külföldi intézményi fókuszú kiállításokon való részvétel kiállítóként, felsőoktatás nemzetköziesítésével kapcsolatos témájú konferenciákra előadó delegálása);
- az intézmény **működő, aktív partnerkapcsolatai**;
- az intézmény mobilitási ösztöndíjon keresztül beérkezett **külföldi hallgatóinak száma**, valamint **kimenő hallgatóinak száma**;
- a megjelenésekhez kapcsolódó célok az intézmény **nemzetközi stratégiájába illeszkedése**;
- a sikeres megjelenést **támogató eszközök**, tervezett és elképzelt tevékenységek.

Jelöltekkel kapcsolatos szempontok:

- a jelölt intézményi **kiállítóként való részvétele** külföldi intézményi fókuszú kiállításon;
- a jelölt **előadóként való részvétele** felsőoktatás nemzetköziesítésével kapcsolatos témájú konferencián vagy workshopon;
- **felkészülési terv** a megjelenésekkel kapcsolatban;
- a nemzetközi megjelenéseket követő **disszeminációs tevékenység** vállalása (konferencia előadás, publikáció).

A pályázatok bírálatánál az alábbi szempontokat érvényesülnek:

- A nemzetközi, intézményi fókuszú megjelenésekkel kapcsolatos célok összhangban vannak az intézmény nemzetközi stratégiájával.
- Részletesen kifejtett, konkrét elképzeléseket tartalmazó válaszokat ad.
- A cselekvési terv és eszközök bemutatása tartalmazza a megvalósítás lépéseit, ezenkívül nemcsak az intézményi célokat, hanem a magyar felsőoktatás megjelenéséhez való hozzájárulás mikéntjét is.
- Részletesen kifejtett disszeminációs tevékenységek, vállalások az intézmény és a jelöltek részéről.
- Intézményi költségvállalások a megjelölt kiállításokkal kapcsolatban.

Figyelem! A sikeres pályázat feltétele a kategóriánként (intézmény értékelése, jelöltek értékelése) megszerezhető pontszám legalább 50-50 százalékának elérése.

A sikeresen pályázó intézmények által elért pontszámokat a későbbiekben a konkrét megjelenésekre adott jelentkezések elbírálásánál is figyelembe vesszük!

Kötelezettségvállalások

A pályázó vállalja, hogy:

- éves beszámolót készít a megjelenések eredményességéről a TKA részére;
- saját kommunikációs csatornáin keresztül hozzájárul a projekt népszerűsítéséhez és a nemzetközi megjelenések disszeminációjához;
- együttműködik a Közalapítvány által szervezett promóciós és disszeminációs tevékenységekben;
- munkáltatóként biztosítja a jelöltjei számára a TKA által szervezett felkészítő tréningeken való részvételt;
- a Tempus Közalapítvány kiutazóval kötendő szerződése alapján lehetővé teszi a jelölt vállalt feladatainak ellátását.

A Tempus Közalapítvány vállalja, hogy:

- a nyertes intézmények számára biztosítja a Tempus Közalapítvány kiadványaiban, honlapján, illetve a médiában való megjelenést a nemzetközi intézményi fókuszú kiállítások kapcsán;

- a nyertes pályázók adott felhívásra való sikeres jelentkezése esetén helyet biztosít a Campus Mundi projekt által finanszírozott standon.

A standhelyek mennyisége megjelenéstől függően alakul, az egyes kiállítások felhívásához elfogadott jelentkezések száma ennek függvényében változik.

A TKA fenntartja a változás jogát mind a megjelenések helyszínével és a megjelenésen résztvevők számával kapcsolatban.

Költségtámogatás

A Campus Mundi projekt tervezetten az alábbi költséghez tud hozzájárulást nyújtani kiállításokként:²

- **standdíj:** megjelenés függvényében 3-8 millió Forint között, amely 20-30 m² közötti standfelületet jelent;
- **regisztrációs díj:** megjelenés függvényében 150 000 – 300 000 Forint között;
- **repülőjegy 1 fő részére, jegy- és balesetbiztosítással:** megjelenés helyszínének függvényében 100 000 – 350 000 Forint között;
- **szállás 1 fő részére átlagosan 4 éjszakára** (éjszakák száma megjelenés függvényében változhat): 150 000 – 285 000 Forint között.
- **standdal kapcsolatos költségek** (berendezés, dekoráció): megjelenés függvényében változhat kb. 1 000 000 – 5 000 000 Forint között;
- **közös kiadványok, szóróanyagok, szóróajándékok:** megjelenés függvényében változhat 300 000 – 500 000 Ft között.

Minden egyéb felmerülő költség az intézményt terheli.

A pályázati úrlapon az intézmény jelezheti, hogy évente milyen mértékű önköltséget vállal a felsorolt kiállítások költség típusaival kapcsolatban. Az önköltség vállalása plusz pontot jelent az elbírálásnál.

További információ

T: +36 1 237-1300 / Mellék: 206 vagy 208

E-mail: timea.takacs@tpf.hu, laura.kovacs@tpf.hu

² Az árak irányadóak, korábbi megjelenésekből kalkulált összegek. Megjelenésenként és helyszínenként változhatnak.