|  |  |
| --- | --- |
| Tárgy: | Jelentkezési felhívás angol nyelvű tréningre Nemzetközi partnerkapcsolatok fejlesztése témakörben felsőoktatási intézmények munkatársai részére |
| Ügyintéző**:** | Mester-Takács Tímea  [timea.takacs@tpf.hu](mailto:timea.takacs@tpf.hu)  +36-1/237-1300/206 |
| Projektazonosító: | EFOP-3.4.2-VEKOP-15-2015-00001 |
| Munkaszám:  Iktatószám: | 100206  CM-00135-001/2019 |
| Dátum: | 2019. március 11. |

**JELENTKEZÉSI FELHÍVÁS ANGOL NYELVŰ TRÉNINGRE**

Developing Successful International Partnerships

A Tempus Közalapítvány (TKA) jelentkezési felhívást hirdet a **Campus Mundi – Felsőoktatási mobilitási és nemzetköziesítési programban (EFOP-3.4.2-VEKOP-15-2015-00001)** felsőoktatási intézmények munkatársai részére ingyenes tréningen való részvételre.

**A felhívás célja** a hazai felsőoktatási intézményekben zajló nemzetköziesítési folyamat és intézményfejlesztés elősegítése, az intézmények nemzetközi ügyeivel és a nemzetközi partnerekkel foglalkozó munkatársak, vezetők, koordinátorok és oktatók képzési támogatása.

A jelentkezési felhívás a magyar felsőoktatási intézmények **nemzetközi és stratégiai partnerkapcsolatokért felelős munkatársai** számára szól.

* A tréning többek között hasznos tudást nyújthat a nemzetközi irodák nemzetközi kapcsolatokkal foglalkozó munkatársai részére;
* a stratégiai partnerségekkel foglalkozó, kari és/vagy intézményi nemzetközi vezetők és döntéshozók számára;
* a kutatási és egyéb nemzetközi projektekben részt vevő oktatók és kutatók számára.

**Jelentkezési határidő: 2019. március 26.**

|  |  |
| --- | --- |
| Tréning információk: | |
| A tréning címe: | **Developing Successful International Partnerships** | |
| A tréning megvalósítója: | Christopher Medalis, nemzetközi oktatási tanácsadó és tréner | |
| Időtartama: | 2 nap (kb. 14 óra) | |
| A tréning időpontja: | 2019. április 29. (hétfő) 10:00 – 17:00  2019. április 30. (kedd) 09:00 – 16:00 | |
| Létszám: | 20-60 fő | |
| A tréning rövid angol nyelvű bemutatása: | This training will cover institutional partnerships of various types, with an emphasis on strategic international partnerships. You will learn about global trends, successful case studies from other countries, and how partnerships can advance your institutional goals. You will be guided through a step-by-step process of how to identify the right partners and start discussions with them; how to plan and develop partnerships, including harnessing resources and support at your institution; and how to maintain partnerships over the long term and monitor and evaluate them.  The training will consist of a mixture of formats and teaching methodologies, including presentations, case studies, exercises, and group activities. Each participant will receive take-away resource materials in the form of an „International Partnerships Toolkit“ for future use.  The training is suitable for higher education professionals who are new or experienced in international and strategic partnerships; international officers, university leadership, and academics are all encouraged to attend. There will also be a bonus session on training for a successful NAFSA Conference, for those who are planning to attend. | |
| Tréner: | **Christopher Medalis** is an international education expert based in New York City. He has 25 years of experience leading strategic initiatives, advancing university internationalization, conducting training, and managing scholarship programs and academic exchanges on behalf of governments, foundations, universities, and corporations. He has designed and conducted trainings for university staff, government officials, higher education professionals, academics, researchers, and students.  His career in the U.S., Europe, and the Middle East has included representing the Institute of International Education (IIE), a U.S. non-governmental organization, and the U.S. State Department’s EducationUSA network as Regional Director for Europe, where he was responsible for professional training for over 60 educational advisors. He was Director of Global Scholarship Programs at IIE in New York and directed IIE's Europe Office in Budapest from 1998-2007.  He holds a PhD in History from Columbia University (2009), where his dissertation focused on the role of the Fulbright Program in higher education transformation in Central and Eastern Europe. | |
| Részletes tematika: | A tréning részletes tematikája a jelentkezők függvényében a tréninget nyújtó szakértő összeállításával készülő előzetes kérdőív alapján alakul, amelyet a tréninget megelőzően küldünk el e-mailben a résztvevők számára. | |
| A tréning helyszíne: | Tempus Közalapítvány  Budapest, Kéthly Anna tér 1., Greenpoint Irodaház 6. em. Brüsszel terem | |
| Részvételi díj és egyéb költségek: | A résztvevők számára a tréningen történő **részvétel térítésmentes**.  A részvétel költségeit a **Campus Mundi – Felsőoktatási mobilitási és nemzetköziesítési program (EFOP-3.4.2-VEKOP-15-2015-00001)** támogatja.  A TKA a tréning ideje alatt biztosít szendvicsebédet és a kávészünetekben ellátást.  **A részvételből adódó esetleges utazási- és szállásköltség a résztvevőket terheli.** | |
| Szakmai háttéranyag: | A képzésen használt szakmai anyagot a Tempus Közalapítvány online hozzáféréssel biztosítja a tréninghez.  A szakmai háttéranyag összeállításáért a megbízott szakértő felel. | |
| Részvételi igazolás: | A tréningen résztvevők kétnyelvű részvételi igazolást kapnak. | |

# Jelentkezés módja két lépésben

1. **A felhívás végén található jelentkezési lap** kitöltése, a jelentkező és intézete vezetője által aláírt és szkennelt űrlap elektronikus visszaküldése a [timea.takacs@tpf.hu](mailto:timea.takacs@tpf.hu) e-mail címre.
2. **Ezenkívül az alábbi** [**online űrlap**](https://tka.hu/rendezveny/11557/trening-developing-successful-international-partnerships)kitöltése.

*Az online űrlap a linkre kattintva érhető el. A jelentkezés lap csak ezzel együtt érvényes.*

Jelentkezési határidő: **2019. március 26.**

# Jelentkezésre jogosultak köre és feltétele:

A jelentkezési felhívás a magyar felsőoktatási intézmények **nemzetközi és stratégiai partnerkapcsolatokért felelős munkatársai** számára szól.

* A tréning többek között hasznos tudást nyújthat a nemzetközi irodák nemzetközi kapcsolatokkal foglalkozó munkatársai részére;
* a stratégiai partnerségekkel foglalkozó, kari és/vagy intézményi nemzetközi vezetők és döntéshozók számára;
* a kutatási és egyéb nemzetközi projektekben részt vevő oktatók és kutatók számára.

Egy intézményből több jelentkezés is lehetséges, azonban az egyenlő hozzáférés elve alapján túljelentkezés esetén egy intézményből egy vagy két résztvevőnek tudunk csak helyet biztosítani. A TKA legfeljebb 60 fő számára tud képzési helyet biztosítani.

A beérkezett jelentkezéseket a Tempus Közalapítvány munkatársai bírálják el. A jelentkezések eredményéről várhatóan 2018. március 29-ig küldenek visszajelzést.

# További információ

Mester-Takács Tímea

[timea.takacs@tpf.hu](mailto:timea.takacs@tpf.hu)

T: +36 1 237-1300 / Mellék: 206

**2. számú melléklet**

**Jelentkezési lap**

1. **Információk a jelentkezőről**

Jelentkező neve:

Intézménynév:

Szervezeti egység (amennyiben releváns):

Beosztás:

E-mail cím:

Telefonszám:

1. **A jelentkező munkakörére, motivációjára vonatkozó kérdések**
   1. Milyen munkaköri feladatok kapcsolódnak a jelentkező beosztásához?
   2. Hány év releváns (felsőoktatási nemzetköziesítési/nemzetközi partnerekkel kapcsolatos) munkatapasztalattal rendelkezik a jelentkező?

* 1. Milyen releváns (felsőoktatási nemzetköziesítési/nemzetközi partnerekkel kapcsolatos) munkatapasztalattal rendelkezik?

* 1. Hány nemzetközi partnerrel kerül kapcsolatba a munkája során egy félév alatt?

* 1. Hol lát fejlesztendő területeket a saját munkájában? Miben szeretne fejlődni a nemzetközi partnerkapcsolatokat érintő munkájában?

* 1. Van-e konkrét szakmai terve a jövőre nézve, amelynek megvalósításához a tréning témája kapcsolódik?

* 1. Milyen módon tervezi továbbadni a tréningen megszerzett tudást?

* 1. A tréninget követően a disszemináció során hajlandó-e közreműködni a tréning eredményeinek, tapasztalatainak megosztásában a TKA felületein?

1. Egyéb, a jelentkezés szempontjából fontosnak tartott információ:

Kelt:

……………………………..

A jelentkező intézményének intézet/osztály vagy kari vezetőjének aláírása, pecsét