**Erasmus+ szakképzési Mobilitási Projektek**

**Mobilitás módosítása**

**Kérelem**

*Egy űrlapon kizárólag csak egy mobilitás módosítását lehet kérelmezni.
A projekt végső költségvetését minden esetben a megvalósított tevékenységek alapján számítjuk ki, de a támogatási összeg nem lehet magasabb a támogatási szerződésben szereplő összegnél.*

|  |  |
| --- | --- |
| Intézmény neve: |  |
| Szerződésszám: |  |
| Módosítás oka: |  |

**Pályázatban szereplő mobilitás adatai**

|  |  |
| --- | --- |
| Mobilitás típusa:(a nem releváns törlendő) | * szakképzési munkatársak mobilitása
* szakképzésben tanuló diákok mobilitása
 |
| időtartama:(munkanapok száma) |  |
| kiutazók szakmája |  |
| célországa |  |
| munkanyelv |  |
| partnerintézmény |  |

**Új mobilitás adatai**

|  |  |
| --- | --- |
| Mobilitás típusa:(nem releváns törlendő) | * szakképzési munkatársak mobilitása
* szakképzésben tanuló diákok mobilitása
 |
| időtartama:(munkanapok száma) |  |
| kiutazók szakmája |  |
| célországa |  |
| munkanyelv |  |
| partnerintézmény |  |

**Szakmai indoklás**

Az alábbi mezőben kérjük, mutassák be a változtatás **szakmai indokait** az alábbi kérdések megválaszolásával:

* a módosított tevékenység hogyan tudja pótolni az eredeti tevékenység céljait, elvárt hatásait? Hogyan illeszkedik a pályázatban megadott Európai fejlesztési tervhez?
* amennyiben a kiutazók szakmája is változik, mutassák be, mennyiben szolgálja ez a módosítás a mobilitás és ezáltal a projekt céljainak elérését!

|  |
| --- |
|  |

**Fontos!**

Új partnerintézmény bevonása esetén szerződést kell kötni az új partnerintézménnyel is. A szerződést azonban nem kell elküldeni hozzánk, de helyszíni ellenőrzés esetén kérhetjük bemutatni.

A módosító űrlapot e-mailben juttassák el kapcsolattartójukhoz!

A fentiekben megfogalmazott indoklás alapján, kérem, hogy a Tempus Közalapítvány fogadja el a módosítási kérelmünket.

Kelt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Projektkoordinátor neve