

# Erasmus+ pályázati űrlap

The Erasmus+ logo is centered on the page. It features the word "Erasmus" in a large, bold, blue sans-serif font, followed by a plus sign "+". The logo is set against a light blue, stylized background that resembles a city skyline or a cluster of buildings. The entire background is semi-transparent, allowing the blue text to stand out.

**WEBFORM**

**Megjelent Mon Jul 09 2018 00:00:00 GMT+0200**  
Following the launch of the European Solidarity Corps, the Erasmus+ volunteering accreditation process will be discontinued for all organisations except for those from former Yugoslav Republic of Macedonia, Iceland, Liechtenstein, Norway and Turkey. Organisations established in those countries can still submit an application for E+ volunteering accreditation to their National Agencies. All other organisations should apply for a European Solidarity Corps Quality Label at <https://ec.europa.eu/youth/solidarity-corps>. Organisations established in a partner country neighbouring the EU can submit an application for a Quality Label at a relevant SALTO.

**Megjelent Wed Oct 24 2018 00:00:00 GMT+0200**  
Application forms for Call for Proposals 2019 are under development and will be available soon.

- Lehetőségek
- Pályázataim**
- Minden pályázat
- Fordítások

## A lehetőséget érintő terület



Felsőoktatás



Köznevelés



Szakképzés



Felnőtt tanulás



Ifjúság



©shutterstock.com

## VET Learner and Staff Mobility (KA102)

This action supports mobility of learners and staff in vocational education and training. Learners, apprentices and recent graduates can receive funding for a mobility period of up to one year at a VET provider or in a company abroad. VET staff can take part in job shadowing and teaching assignments in another country, and staff from enterprises may visit a VET provider to teach or provide training.

**Application deadline (dd-mm-yyyy hh:mm:ss - Brussels, Belgium Time):** 05-02-2019  
12:00:00

Apply



Szakképzés

- A pályázat adatai
- Részt vevő szervezet(ek) / intézmény
- Európai fejlesztési terv
- Projektmenedzsment
- Tevékenységek
- Résztvevők
- Rendkívüli költségek
- Nyomon követés
- A költségvetés összegzése
- A projekt összefoglalása
- Mellékletek
- Ellenőrző lista

Útmutató

Értesítések

Az űrlap megosztása

Submission History

**Elmentve (helyi idő)**  
19 Nov 2018 23:27:22  
- Edina MÁTYUS

PDF BENYÚJTÁS

Pályázati felhívás 2019 1. beadási határidő KA1 - Egyének tanulmányi / tanulási célú mobilitása KA102 - Szakképzési tanulók és munkatársak mobilitása (GMT+1, brüsszeli idő szerint) 05/02/2019 12:00:00

**Erasmus+** **Úrlap**

**Context**

Project Title:

Project Title in English:

A mező kitöltése kötelező.

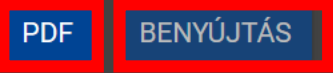
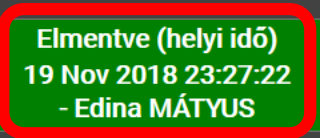
Project Start Date (dd-mm-yyyy):

Project End Date (dd-mm-yyyy):

National Agency of the Applicant Organisation:

Language used to fill in the form:

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page: <https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>



- 12 hónap
- 13 hónap
- 14 hónap
- 15 hónap
- 16 hónap
- 17 hónap
- 18 hónap**
- 19 hónap
- 20 hónap
- 21 hónap
- 22 hónap
- 23 hónap
- 24 hónap



- A pályázat adatai
- Részt vevő szervezet(ek) / inté**
- Európai fejlesztési terv
- Projektmenedzsment
- Tevékenységek
- Résztvevők
- Rendkívüli költségek
- Nyomon követés
- A költségvetés összegzése
- A projekt összefoglalása
- Mellékletek
- Ellenőrző lista
- Útmutató
- Értesítések
- Az űrlap megosztása
- Submission History


Elmentve (helyi idő)  
19 Nov 2018 23:13:15  
- Edina MÁTYUS



PDF BENYÚJTÁS

Are you applying on behalf of a mobility consortium?

Please note that the PIC code is a unique identifier for the organisation within the whole Erasmus+ Programme. It should be requested only once per organisation and used in all applications for all Erasmus+ actions and calls. Organisations that have previously registered for a PIC should not register again. If an organisation needs to change some of the information linked to the PIC, this can be done through the Participant Portal. <http://ec.europa.eu/education/participants/portal/desktop/en/home.html>

### Applicant Organisation

PIC	Legal Name	Country
 947338182	Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kereskedelmi és Iparkamara	Magyarország

-  Organisation Details
-  Refresh organisation data

### Hosting Partner Organisations

Id	<input checked="" type="checkbox"/>	PIC	Legal Name	Country
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Please enter a PIC...	Debreceni Szakgimnázium	Magyarország

- A pályázat adatai
- Részt vevő szervezet(ek) / inté
- Európai fejlesztési terv
- Projektmenedzsment
- Tevékenységek
- Résztvevők**
- Rendkívüli költségek
- Nyomon követés
- A költségvetés összegzése
- A projekt összefoglalása
- Mellékletek
- Ellenőrző lista

Útmutató

Értesítések

Az úrlap megosztása

Submission History

**Elmentve (helyi idő)**  
19 Nov 2018 23:34:57  
- Edina MÁTYUS

PDF BENYÚJTÁS

Participants |  Participants' Profile  Preparation, Monitoring and Support  Learning Outcomes

## Participants

When answering the following questions, please make sure to include information about participants in each type of activities you plan to organise. The available types of activities are: ErasmusPro, short-term mobility of VET learners, teaching/training assignments, and staff training (including work placements and job shadowing).

## Participants' Profile

Please describe the profile, background and needs of the participants you plan to involve in mobility activities and explain why you have decided to involve them. If relevant, describe the selection process you plan to use to identify the exact persons who will be supported by the project.

A körültekintően meghatározott eredmények a projekttől várt hatásokat hosszú távon is képesek fenntartani. Mit kell megtanulnunk, miben kell fejlődnünk, milyen fejlesztést kell megvalósítanunk a célok eléréséhez (többnyire már rövidtávon jelentkezik). A tanulók/munkatársak tanulási eredmények is! A várt eredmények meghatározásánál az arányosságra is figyelni kell: ambiciózus terveket kell összeállítani, de nem érdemes irreális várakozásokat megfogalmazni, az eredményeknek egyéni és intézményi szinten is biztonsággal elérhetőeknek kell lenniük. A célok, a tevékenységek és az eredmények közötti összefüggéseket érdemes alaposan átgondolni és a projekttervben világosan és meggyőzően bemutatni.



Erasmus+

KA102 - Szakképzési tanulók és munkatársak mobilitása

Úrlap azonosító KA102-OFF80F27 Benyújtási határidő (GMT+1, brüsszeli idő szerint) 05/02/2019 12:00:00

- A pályázat adatai
  - Részt vevő szervezet(ek) / inté
  - Európai fejlesztési terv
  - Projektmenedzsment
  - Tevékenységek
  - Résztvevők
  - Rendkívüli költségek
  - Nyomon követés
  - A költségvetés összegzése
  - A projekt összefoglalása
  - Mellékletek
  - Ellenőrző lista
  - Útmutató
  - Értesítések
  - Az úrlap megosztása
  - Submission History
- Elmentve (helyi idő)  
19 Nov 2018 23:34:57  
- Edina MÁTYUS
- PDF BENYÚJTÁS

## Annexes

The maximum number of all attachments is 10 and the maximum total size is 10240 kB.

Please download the Declaration of Honour, print it, have it signed by the legal representative and attach

DOWNLOAD DECLARATION OF HONOUR

File Name	File Size (kB)
⚠ Declaration of Honour is required.	

ADD DECLARATION OF HONOUR

Please attach any other relevant documents.  
If you have any additional questions, please contact your National Agency. You can find their contact details [here](#).

File Name	File Size (kB)
Total Size (kB)	0

ADD FILE

- A pályázat adatai
- Részt vevő szervezet(ek) / intézmény
- Európai fejlesztési terv
- Projektmenedzsment
- Tevékenységek
- Résztvevők
- Rendkívüli költségek
- Nyomon követés
- A költségvetés összegzése
- A projekt összefoglalása
- Mellékletek
- Ellenőrző lista**
- Útmutató
- Értesítések
- Az űrlap megosztása
- Submission History

**Elmentve (helyi idő)**  
19 Nov 2018 23:41:04  
- Edina MÁTYUS

PDF BENYÚJTÁS

Before submitting your application form to the National Agency, please make sure that:

- It fulfils the eligibility criteria listed in the Programme Guide.
- All relevant fields in the application form have been completed.
- You have chosen the correct National Agency of the country in which your organisation is established. Currently selected NA is: HU01 (MAGYARORSZÁG)

### Please also keep in mind the following:

The documents proving the legal status of the applicant must be uploaded in the Participant Portal (for more details, see Part C of the Programme Guide - "Information for applicants").

## Data Protection Notice

### PROTECTION OF PERSONAL DATA

The application form will be processed electronically. All personal data (such as names, addresses, CVs, etc.) will be processed pursuant to Regulation (EC) No 45/2001 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data by the EU institutions and bodies and on the free movement of such data. Any personal data requested will only be used for the intended purpose, i.e. the processing of your application in accordance with the specifications of the call for proposals, the management of the administrative and financial aspects of the project if eligible and the dissemination of results through appropriate Erasmus+ IT tools. For the latter, as regards the details of the projects' contact persons, an unambiguous consent will be requested.

For the full description of the collected personal data, the purpose of the collection and the description of the processing, please refer to the Specific Privacy Statement (see link below) associated with this form. [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/epluslink-eforms-privacy\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/epluslink-eforms-privacy_en.htm)

- I agree with the Specific Privacy Statement on Data Protection



# Pályázat megosztása

## Jogosultsági szint

Read Only

Kérjük, válassza ki a kapcsolattartó személyt, adjon meg további e-mail címeket a megosztáshoz

## Kapcsolattartó személy

Válasszon:

A kapcsolattartó személy bármely a részt vevő szervezetek / intézmények részben megadott személy lehet

## További személy

Bármely más személy

E-mail cím

HOZZÁADÁS

Megjegyzés

Ha bejelöli, ez az üzenet a korábban kiválasztott összes személy részére kiküldésre kerül

- A pályázat adatai
- Részt vevő szervezet(ek) / intézmények
- Európai fejlesztési terv
- Projektmenedzsment
- Tevékenységek
- Résztvevők
- Rendkívüli költségek
- Nyomon követés
- A költségvetés összegzése
- A projekt összefoglalása
- Mellékletek
- Ellenőrző lista

Útmutató

Értesítések

Az úrlap megosztása

Submission History

Elmentve (helyi idő)  
19 Nov 2018 23:41:04  
- Edina MÁTYUS

PDF BENYÚJTÁS

# Tartalom



- Részt vevő szervezetek:
  - pályázó (háttér és tapasztalat)
  - partnerek
- Európai Fejlesztési Terv:
  - nemzetközi stratégia,
  - intézményi igények,
  - a projekt céljai
- Projektmenedzsment:
  - együttműködés a partnerekkel
  - Ütemterv
- Mobilitási tevékenységek:
  - partnerek bemutatása,
  - tervezett kiutazások,
  - munkaprogramok

✓	A pályázat adatai
✓	Részt vevő szervezet(ek) / intézm
✓	Európai fejlesztési terv
✓	Projektmenedzsment
✓	Tevékenységek
✓	Résztvevők
✓	Rendkívüli költségek
✓	Nyomon követés
✓	A költségvetés összegzése
✓	A projekt összefoglalása
✓	Mellékletek
✓	Ellenőrző lista

# Tartalom



- Résztvevők:
  - bemutatása, felkészítése, támogatása, tanulási eredmények, validálás
- Rendkívüli költségek:
  - Speciális igény
  - Rendkívüli támogatás (hátrányos helyzet)
- Nyomon követés:
  - hatás intézményben, helyi közösségben,
  - értékelés,
  - terjesztés
- A projekt összefoglalása

## List of Activities

The table below presents all of the different types of activities you can apply for. To submit a valid application, you need to request at least one activity from this list. To request funding for a specific activity, click on its label and introduce the needed information to calculate the requested grant. If you do not wish to request funding for a specific activity, leave the relevant values at zero.

ID	Activity	Total number of Participants	Average duration per Participant (days)	Total number of Accompanying Persons	Requested Grant
A1	<input checked="" type="checkbox"/> Szakképzési tanulók rövid távú mobilitása	93	21.78	10	123,362.00 EUR
A2	<input checked="" type="checkbox"/> Erasmus-Pro - szakképzési tanulók hosszú távú mobilitása	4	182.00	0	25,592.00 EUR
A3	<input checked="" type="checkbox"/> Előkészítő látogatás - Erasmus Pro	1	5.00	0	495.00 EUR
A4	<input checked="" type="checkbox"/> Külföldi képzési/oktatási tevékenységek	22	15.91	0	31,803.00 EUR
A5	<input checked="" type="checkbox"/> Munkatársak külföldi szakmai képzése	75	8.67	0	64,449.00 EUR
<b>Total</b>		<b>195</b>	<b>19.28</b>	<b>10</b>	<b>245,701.00 EUR</b>

- A pályázat adatai
- Részt vevő szervezet(ek) / intézmény
- Európai fejlesztési terv
- Projektmenedzsment
- Tevékenységek**
- Résztvevők
- Rendkívüli költségek
- Nyomon követés
- A költségvetés összegzése
- A projekt összefoglalása
- Mellékletek
- Ellenőrző lista

Útmutató

Értesítések

Az űrlap megosztása

Submission History

**Elmentve (helyi idő)**  
20 Nov 2018 00:16:03  
- Edina MÁTYUS

PDF BENYÚJTÁS

## Individual Support

### Szakképzési tanulók rövid távú mobilitása

Please estimate the duration of stay for participants requiring an individual support grant to calculate the requested grant.

The requested grant is estimated based on the average duration and number of participants. To a certain extent, the actual number of participants and duration of activities may change during the implementation of the project. At the end of the project, its results will be evaluated by experts based on the target figures set here and the project's overall objectives.

The grant is calculated based on daily rates for three groups of countries as specified in the Programme Guide:

**Group 1:** Denmark, Finland, Iceland, Ireland, Liechtenstein, Luxembourg, Norway, Sweden, United Kingdom

**Group 2:** Austria, Belgium, Cyprus, France, Germany, Greece, Italy, Malta, Netherlands, Portugal, Spain

**Group 3:** Bulgaria, Croatia, Czech Republic, Estonia, FYR Macedonia, Hungary, Latvia, Lithuania, Poland, Romania, Serbia, Slovakia, Slovenia, Turkey

Please take into account that you may request additional individual support for up to one travel day before and after the activity. In case you plan to request funds for this purpose, include the additional travel days in your estimated average duration.

Country group	Number of participants	Average Duration per Participant (days)	Total duration (days)	Daily Grant rate	Estimated Grant
Group 1: ?	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0	0.00 (0.00) EUR	0.00 EUR
Group 2: ?	<input type="text" value="48"/>	<input type="text" value="21,58"/>	1036	49.00 (34.00) EUR	45,304.00 EUR
Group 3: ?	<input type="text" value="45"/>	<input type="text" value="22"/>	990	41.00 (29.00) EUR	36,270.00 EUR

- A pályázat adatai
- Részt vevő szervezet(ek) / intézmény
- Európai fejlesztési terv
- Projektmenedzsment
- Tevékenységek**
- Résztvevők
- Rendkívüli költségek
- Nyomon követés
- A költségvetés összegzése
- A projekt összefoglalása
- Mellékletek
- Ellenőrző lista

---

Útmutató

Értesítések

Az úrlap megosztása

Submission History

Elmentve (helyi idő)

20 Nov 2018 00:18:12

- Edina MÁTYUS

PDF

BENYÚJTÁS





Mobilitási tevékenység	Ország	Ország - csoport	Távolsági sáv	Nap	Utazási nap	Részvevő	Kísérő	Utazási támogatás	Egyéni támogatás 2018	Szervezési támogatás	Összes nap (nap+utazási nap)*kiutazó	Átlag (összes nap / kiutazók)	Szabályok szerint igényelhető
Diák rövid	PT	2	2000-2999	19	2	20		7 200	18 480	7 000	420	21,58333	45 304
Diák rövid	AT	2	100-499	21	1	28		5 040	26 824	9 800	616		
Diák rövid	PT	2	2000-2999	19	2		2	720	3 752		42	21,50	7 644
Diák rövid	AT	2	100-499	21	1		2	360	3 892		44		
Diák rövid	CR	3	100-499	21	1	45		8 100	36 270	15 750	990	22	36 270
Diák rövid	CR	3	100-499	21	1		6	1 080	10 236		132		

## Individual Support

### Szakképzési tanulók rövid távú mobilitása

Please estimate the duration of stay for participants requiring an individual support grant to calculate the requested grant.

The requested grant is estimated based on the average duration and number of participants. To a certain extent, the actual number of participants and duration of activities may change during the implementation of the project. At the end of the project, its results will be evaluated by experts based on the target figures set here and the project's overall objectives.

The grant is calculated based on daily rates for three groups of countries as specified in the Programme Guide:

**Group 1:** Denmark, Finland, Iceland, Ireland, Liechtenstein, Luxembourg, Norway, Sweden, United Kingdom

**Group 2:** Austria, Belgium, Cyprus, France, Germany, Greece, Italy, Malta, Netherlands, Portugal, Spain

**Group 3:** Bulgaria, Croatia, Czech Republic, Estonia, FYR Macedonia, Hungary, Latvia, Lithuania, Poland, Romania, Serbia, Slovakia, Slovenia, Turkey

Please take into account that you may request additional individual support for up to one travel day before and after the activity. In case you plan to request funds for this purpose, include the additional travel days in your estimated average duration.

Country group	Number of participants	Average Duration per Participant (days)	Total duration (days)	Daily Grant rate	Estimated Grant
Group 1: ?	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	0	0.00 (0.00) EUR	0.00 EUR
Group 2: ?	<input type="text" value="48"/>	<input type="text" value="21,58"/>	1036	49.00 (34.00) EUR	45,304.00 EUR
Group 3: ?	<input type="text" value="45"/>	<input type="text" value="22"/>	990	41.00 (29.00) EUR	36,270.00 EUR

- A pályázat adatai
- Részt vevő szervezet(ek) / intézmény
- Európai fejlesztési terv
- Projektmenedzsment
- Tevékenységek**
- Résztvevők
- Rendkívüli költségek
- Nyomon követés
- A költségvetés összegzése
- A projekt összefoglalása
- Mellékletek
- Ellenőrző lista

Útmutató

Értesítések

Az úrlap megosztása

Submission History

**Elmentve (helyi idő)**  
20 Nov 2018 00:18:12  
- Edina MÁTYUS

**PDF** **BENYÚJTÁS**

- ✓ A pályázat adatai
- ✓ Részt vevő szervezet(ek) / inté
- ✓ Európai fejlesztési terv
- ✓ Projektmenedzsment
- ✓ **Tevékenységek**
- ✓ Résztvevők
- ✓ Rendkívüli költségek
- ✓ Nyomon követés
- ✓ A költségvetés összegzése
- ✓ A projekt összefoglalása
- ✓ Mellékletek
- ✓ Ellenőrző lista

Útmutató  
Értesítések  
Az úrlap megosztása  
Submission History

**Elmentve (helyi idő)**  
20 Nov 2018 00:33:58  
- Edina MÁTYUS

PDF BENYÚJTÁS

Request individual support for accompanying persons

Igen

Please estimate the duration of stay for participants requiring an individual support grant to calculate the requested grant.

The grant is calculated based on daily rates for three groups of countries as specified in the Programme Guide:

**Group 1:** Denmark, Finland, Iceland, Ireland, Liechtenstein, Luxembourg, Norway, Sweden, United Kingdom

**Group 2:** Austria, Belgium, Cyprus, France, Germany, Greece, Italy, Malta, Netherlands, Portugal, Spain

**Group 3:** Bulgaria, Croatia, Czech Republic, Estonia, FYR Macedonia, Hungary, Latvia, Lithuania, Poland, Romania, Serbia, Slovakia, Slovenia, Turkey

Please take into account that you may request additional individual support for up to one travel day before and after the activity. In case you plan to request funds for this purpose, include the additional travel days in your estimated average duration.

Country group	Number of accompanying persons	Average Duration per Participant (days)	Total duration (days)	Daily Grant rate ?	Estimated Grant
Group 1: ?	0	0	0	0.00 (0.00) EUR	0.00 EUR
Group 2: ?	4	21,5	86	99.00 (70.00) EUR	7,644.00 EUR
Group 3: ?	6	22	132	87.00 (61.00) EUR	10,236.00 EUR

## Travel

Please estimate the number of persons requiring a travel grant, including both participants and accompanying persons.

To estimate the distances between places, please use the European Commission's distance calculator:

Band	Distance 📏	Number of persons	Grant per person	Estimated grant
1	10 - 99 km	<input type="text" value="0"/>	0.00 EUR	0.00 EUR
2	100 - 499 km	<input type="text" value="81"/>	180.00 EUR	14,580.00 EUR
3	500 - 1999 km	<input type="text" value="0"/>	0.00 EUR	0.00 EUR
4	2000 - 2999 km	<input type="text" value="22"/>	360.00 EUR	7,920.00 EUR
5	3000 - 3999 km	<input type="text" value="0"/>	0.00 EUR	0.00 EUR
6	4000 - 7999 km	<input type="text" value="0"/>	0.00 EUR	0.00 EUR
7	8000 - 19999 km	<input type="text" value="0"/>	0.00 EUR	0.00 EUR

- A pályázat adatai
- Részt vevő szervezet(ek) / inté
- Európai fejlesztési terv
- Projektmenedzsment
- Tevékenységek**
- Résztvevők
- Rendkívüli költségek
- Nyomon követés
- A költségvetés összegzése
- A projekt összefoglalása
- Mellékletek
- Ellenőrző lista

Útmutató

Értesítések

Az űrlap megosztása

Submission History

**Elmentve (helyi idő)**  
20 Nov 2018 00:49:08  
- Edina MÁTYUS

# Segédanyagok

- Pályázati kalauz
- Technikai útmutató
- Segéd tábla (xls)