



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
az EGT Finanszírozási Mechanizmus
2009-2014 *Ősztöndíj program (HU08)*
keretében

**Felsőoktatási intézményközi
együttműködési projektek (M4)**

2015. évi pályázati forduló



TARTALOM

Tartalom	2
1. Az Ösztöndíj program és a pályázati felhívás célja	3
2. Pályázásra, és partneri együttműködésre jogosultak köre.....	3
2.1 Pályázó intézmény.....	3
2.2 Partnerek.....	4
3. A Pályázat keretében támogatható tevékenységek.....	4
4. A pályázatok benyújtásának határideje, előbírálati határidő.....	4
5. Pályázatok benyújtásának módja	4
6. Pályázati menetrend	5
7. A pályázatok értékelésének és kiválasztásának folyamata	5
7.1 Értékelés.....	5
7.2 Döntéshozatal.....	5
7.2.1 Értékelő Bizottság	5
7.2.2 A támogatás odaítélésére vonatkozó végső döntés és szerződéskötés.....	6
8. A pályázati felhívással kapcsolatos további tudnivalók.....	6
9. Partnerkeresés.....	9
10. Egyéb információk	9
11. Támogatás folyósításával kapcsolatos rendelkezések.....	11

1. AZ ÖSZTÖNDÍJ PROGRAM ÉS A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA

Az *Ösztöndíj program* célja, hogy elősegítse a nemzetközi együttműködések és a kölcsönös mobilitási programok megvalósítását annak érdekében, hogy ezzel fokozza Magyarország részvételét a lisszaboni / koppenhágai / bolognai folyamatokban, valamint hozzájáruljon Magyarország és donor országok (Norvégia, Izland, Liechtenstein) intézményei közötti hosszú távú kapcsolatok és szakmai együttműködések kialakításához.

A program keretében köz- vagy felsőfokú oktatásban, valamint képzésben érintett egyéb intézmények pályázhatnak tanulási, tapasztalatszerzési célú hallgatói, oktatói, személyzeti mobilitások megvalósítására, illetve felsőoktatási területen projekt alapú nemzetközi együttműködések megvalósítására. Az Ösztöndíj program várhatóan legalább 250 hallgatói mobilitás, 370 oktatói és személyzeti mobilitás, valamint 22 projekt alapú együttműködés megvalósulásához járul hozzá Magyarország és a donor országok intézményei között.¹

Az *Ösztöndíj program magyarországi koordinálója a Tempus Közalapítvány (továbbiakban: TKA)*, amely mint Program Operátor a pályázati lehetőséghez kapcsolódó információszolgáltatást, a pályázatírással kapcsolatos tanácsadást, a beérkezett pályázatok kezelését és értékelését, a szerződéskötést és a projektek nyomon követését látja el.

Az *Ösztöndíj program* keretében összesen 3 152 562 euró² használható fel a különböző pályázati felhívások révén. A program forrásait az EGT Finanszírozási Mechanizmus, és a Magyarország központi költségvetése biztosítja.

Jelen nyílt pályázati felhívás keretében, mely a „*Felsőoktatási intézményközi együttműködési projektek*” címmel kerül meghirdetésre, maximum 181 474 euró³ ítéhető meg a nyertes projektek megvalósítására.

2. PÁLYÁZÁSRA ÉS PARTNERI EGYÜTTMŰKÖDÉSRE JOGOSULTAK KÖRE

2.1 Pályázó intézmény

Jelen felhívás keretében Erasmus Charter for Higher Education tanúsítvánnyal (ECHE) rendelkező magyarországi székhelyű felsőoktatási intézmények nyújthatnak be pályázatot (gazdálkodási formakód szerint költségvetési intézmények - GFO kód: 31; nonprofit és egyéb nem nyereségérdekelt szervezet GFO kód - 552, 563).

¹ Ezen mobilitások és projekt alapú együttműködések megvalósítása a Finanszírozási Mechanizmus Iroda és a Nemzeti Kapcsolattartó között létrejövő módosított Program Megállapodás aláírását követően biztosított. A Program Operátor nem vállal felelősséget és nem tesz ígéretet a támogatás hozzáférhetőségére, amennyiben bármilyen okból a fenti Megállapodás nem jön létre. A Program Operátor csak a módosított Program Megállapodás aláírását követően vállal felelősséget a forrásokért.

² Ezen támogatás a Finanszírozási Mechanizmus Bizottság és a Nemzeti Kapcsolattartó között létrejövő módosított Program Megállapodás aláírását követően válik elérhetővé. A Program Operátor nem vállal felelősséget és nem tesz ígéretet a támogatás hozzáférhetőségére, amennyiben bármilyen okból a fenti Megállapodás nem jön létre. A Program Operátor csak a módosított Program Megállapodás aláírását követően vállal felelősséget a forrásokért.

³ Ezen támogatás a Finanszírozási Mechanizmus Bizottság és a Nemzeti Kapcsolattartó között létrejövő módosított Program Megállapodás aláírását követően válik elérhetővé. A Program Operátor nem vállal felelősséget és nem tesz ígéretet a támogatás hozzáférhetőségére, amennyiben bármilyen okból a fenti Megállapodás nem jön létre. A Program Operátor csak a módosított Program Megállapodás aláírását követően vállal felelősséget a forrásokért.

2.2 Partnerek

Jelen pályázattípusban minimum három intézmény együttműködése támogatható. Partner lehet bármely donor ország vagy egyéb kedvezményezett ország⁴ Erasmus Charter for Higher Education tanúsítvánnyal rendelkező felsőoktatási intézménye. A magyar pályázó egyik partnere donor országban székhellyel rendelkező intézmény kell legyen. További partnerek lehetnek magyarországi, donor országbeli, illetve más az EGT Finanszírozási Mechanizmusok kedvezményezett országainak intézményei is.

3. A PÁLYÁZAT KERETÉBEN TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

Felsőoktatási intézményközi együttműködési projektek (definíciót ld. 8. pont)

- Intenzív Programok (IP-k)

4. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE, ELŐBÍRÁLATI HATÁRIDŐ

Pályázat beadási határidők, előbírálati határidők a következők:

- **Pályázat benyújtásának határideje: 2016. március 1.**
- Előbírálati határidő: 2016. február 16.

A határidő előtt az ún. előbírálati határidőre beérkezett pályázatok esetében a TKA formai előbírálatot végez. Kizárólag az előbírálati határidőre beérkezett pályázatok esetén az esetleges formai hibákról az Iroda munkatársai e-mailben értesítik a pályázót, így lehetőség nyílik azok javítására, a hiányzó dokumentumok pótlására, még a hivatalos beadási határidőig. Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy ez csak formai bírálatot jelent, tartalmi bírálatot nem. A pályázat előzetes formai bírálatra való beküldése nem kötelező.

Felhívjuk figyelmüket, hogy amennyiben a pályázatot már érvényesítették (benyújtották) az online pályázati felületen, az adott pályázat módosítására már nincs lehetőség. Így amennyiben előbírálati határidőre beküldik a pályázatot (érvényesítik azt az online felületen) és a TKA munkatársai az előbírálat eredményeképpen olyan formai hiányosságra hívják fel a figyelmet, amit a végleges határidő előtt még módosítani kívánnak egy formailag megfelelő pályázat érdekében, akkor a pályázati űrlap kitöltését újra kell kezdeni, mert a korábban elküldött pályázathoz való visszatérést a rendszer nem engedélyezi.

Az elektronikus véglegesítési és a postai feladási határidő megegyezik. A határidő után beadott pályázatok automatikusan elutasításra kerülnek.

5. PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA

A pályázatokat az erre a pályázattípusra kidolgozott elektronikus űrlapon kell benyújtani angol nyelven. Az űrlapot az interneten keresztül lehet elérni és kitölteni a <https://nora.norvegalap.hu/> címen, amelyhez a szükséges mellékleteket (pályázó intézmény hivatalos nyilatkozata, együttműködési szándéknyilatkozat, átláthatósági nyilatkozat, kettős finanszírozás elkerüléséről szóló nyilatkozat, *de minimis* nyilatkozat – amennyiben releváns) csatolni kell (bővebben ld. Pályázati útmutató).

⁴ Ld. Pályázati útmutató 2.5-ös pont

Véglegesen – vagyis nem előbírálatra – benyújtott pályázat esetén az elektronikus pályázati űrlap benyújtását követően nyomtatható a pályázó intézmény hivatalos nyilatkozata dokumentum (ld. Pályázati útmutató), amelyet cégszerűen aláírva, ajánlott küldeményként kell postára adni, legkésőbb a határidő napján 23:59-ig (postai bélyegző dátuma) a **TKA címére:**

Tempus Közalapítvány
1438 Budapest 70., Pf. 508

6. PÁLYÁZATI MENETREND

- A pályázatok benyújtásának határideje: 2016. március 1. 23 óra 59 perc. A határidő a postai feladás időpontját és az online űrlap kitöltését és elektronikus benyújtását jelenti. Kérdésekre válaszolni 2016. március 1. 15 óráig áll módunkban.
- A 2016. március 1-jei határidővel pályázatot benyújtó intézmények a pályázati eredményről legkésőbb 2016 áprilisában kapnak tájékoztatást.

7. A PÁLYÁZATOK ÉRTÉKELÉSÉNEK ÉS KIVÁLASZTÁSÁNAK FOLYAMATA

7.1 Értékelés

A benyújtott pályázatokat a TKA által kijelölt, két független külső szakértője értékeli. Az elbírálás a pályázat minőségét és (szükség esetén) az adott tevékenység esetén közzétett prioritások lefedettségét figyelembe vevő, előre meghatározott pontozási rendszer (ld. alább 8. pont) alapján történik. A pályázat végső pontszámát a bírálatokat végző szakértők által adott pontszámok átlaga határozza meg. Ha a két szakértő által adott összes pontszám különbsége meghaladja a magasabb pontszám 30%-át, akkor harmadik bíráló felkérésére kerül sor. Ebben az esetben a bírálók átlagpontszáma a két egymáshoz közelebb eső pontszám alapján kerül kiszámításra. A bírálók értékelése alapján a TKA felállítja a pályázatok rangsorát. A pályázatokat a támogatásra javasolt, elutasított és tartalék kategóriákba sorolja. A rangsor tartalmazza a támogatásra javasolt és a tartalék listán szereplő pályázatok tervezett támogatási összegét. A tartaléklistán szereplő pályázatok abban az esetben kaphatnak támogatást, ha támogatásra elfogadott projektek visszalépése vagy forrás bővülése következtében további támogatási összegek állnak rendelkezésre.

7.2 Döntéshozatal

7.2.1 Értékelő Bizottság

A fenti bírálati eljárás eredményeként felállított rangsort az Értékelő Bizottság véleményezi, és a program keretében támogatandó projektekre javaslatot tesz. A bizottság legalább három szakértőből áll, és a donor program partnerek is képviseltetik magukat benne. Az Értékelő Bizottság feladata, hogy felügyelje a kiválasztási folyamatot, biztosítsa a pályázatok egyenlő elbírálását a rendszer szabályainak méltányos és átlátható alkalmazásán keresztül, valamint hogy támogatási javaslatot tegyen a TKA Kuratóriuma felé.

7.2.2 A támogatás odaítélésére vonatkozó végső döntés és szerződéskötés

A támogatásról szóló végleges döntést a TKA Kuratóriuma hozza meg az Értékelő Bizottság javaslata alapján.

A végső döntésről és a pályázat elutasítása esetén a döntés indoklásáról a TKA minden pályázó számára írásbeli értesítést küld a döntés megszületését követő 5 munkanapon belül.

A TKA pályázati programjaiban a döntések ellen – sem méltányossági, sem más alapon – fellebbezésre nincs lehetőség. Amennyiben eljárási hibát vélelmez a pályázó, panaszt nyújthat be a döntés ellen a TKA címére. A TKA panaszkezelési szabályzatának megfelelően a beérkezett panasz kivizsgálásra kerül, és 30 napon belül írásos választ ad a TKA a pályázónak.

8. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁSSAL KAPCSOLATOS TOVÁBBI TUDNIVALÓK

Támogatható tevékenységek	<ul style="list-style-type: none">• Intenzív programok: Rövid tömbösített kurzusok, amelyek valami újat kínálnak a tanulási lehetőségek, a készségfejlesztés, az információkhoz való hozzáférés stb. szempontjából. A kurzuson résztvevő hallgatók ECTS kreditpontokat kapnak. Az intenzív programok fokozottan multidiszciplináris, innovatív megközelítést alkalmaznak, és a különböző tudományágak hallgatóinak együttműködését szorgalmazzák. Az intenzív program nem állhat kizárólag kutatási tevékenységekből vagy konferenciákból.
Támogatás	<p>Igényelhető támogatás: minimum 30 000 euró projektenként.</p> <p>A támogatási összeg a következőkre fordítható:</p> <ul style="list-style-type: none">• szervezési költség (maximális támogatási összeg, ténylegesen felmerült költségek alapján):<ul style="list-style-type: none">○ Magyarországon megvalósuló IP-k esetében 10 000 euró○ a donor országok egyikében megvalósuló projekt esetében 12 000 euró• Résztvevők elszámolható költségei (átalány támogatás):<ul style="list-style-type: none">○ Hallgatók:<ul style="list-style-type: none">▪ Magyarországról vagy más kedvezményezett országból vagy donor országból⁵ donor országba irányuló mobilitás esetén:<ul style="list-style-type: none">– Megélhetési támogatás: 35 euró/nap/fő– Utazási támogatás:<ul style="list-style-type: none">○ Küldő intézmény országa és az IP helyszínének országa különböző: 500 euró/fő○ Küldő intézmény országa és az IP helyszínének országa azonos: 350 euró/fő▪ donor országból vagy kedvezményezett országból (beleértve Magyarországot is) Magyarországra irányuló mobilitás esetén:<ul style="list-style-type: none">– Megélhetési támogatás: 25 euró/nap/fő– Utazási támogatás:<ul style="list-style-type: none">○ Küldő intézmény országa és az IP helyszínének országa különböző: 500 euró/fő○ Küldő intézmény országa és az IP helyszínének

⁵ Például izlandi székhelyű IP-nél norvég résztvevők esetén

	<p style="text-align: right;">országa azonos: 250 euró/fő</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Oktatók: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Magyarországról vagy más kedvezményezett országból vagy donor országból⁶ donor országba irányuló mobilitás esetén: <ul style="list-style-type: none"> - Megélhetési támogatás: 260 euró/nap/fő - Utazási támogatás: <ul style="list-style-type: none"> ○ Küldő intézmény országa és az IP helyszínének országa különböző: 500 euró/fő ○ Küldő intézmény országa és az IP helyszínének országa azonos: 350 euró/fő ▪ donor országból vagy kedvezményezett országból (beleértve Magyarországot is) Magyarországra irányuló mobilitás esetén: <ul style="list-style-type: none"> - Megélhetési támogatás: 140 euró/nap/fő - Utazási támogatás: <ul style="list-style-type: none"> ○ Küldő intézmény országa és az IP helyszínének országa különböző: 500 euró/fő ○ Küldő intézmény országa és az IP helyszínének országa azonos: 250 euró/fő <p>Az IP-eket a projektben részt vevő magyar/donor intézmények valamelyikénél kell megszervezni. A mobil résztvevők⁷ száma maximum 60 hallgató és 20 oktató lehet projektenként. A szervezési költségek elszámolása a ténylegesen felmerült költségek alapján történik, a megélhetési és utazási támogatás átalánytámogatást jelentenek. A megélhetési támogatás elszámolásához mellékelni kell projekt résztvevőinek listáját, amely igazolásként szolgál. A listának tartalmaznia kell a részvétel kezdetét és végét, amit a hallgatók és oktatók aláírásukkal igazoltak. Intenzív Programoknál a támogatási intenzitás 90%-os.</p> <p>A támogatási összegek az intézmények felé kerülnek folyósításra.</p>
<p>Projekt megvalósítás időtartama</p>	<p>A nyertes projektek megvalósítását 2016 áprilisa és szeptembere között lehet megvalósítani, a projektek befejezésének végső dátuma 2016. szeptember 30.⁸ Ezen időszakon belül egy kurzus minimum 10, maximum 30 nap hosszúságú.</p>
<p>Befogadási szempontok</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A pályázatot a megfelelő űrlapon nyújtották be. • A pályázati űrlapot hiánytalanul kitöltötték. • A pályázat a határidőig benyújtásra került elektronikusan. • A pályázathoz csatolták a szükséges mellékleteket elektronikus formában (együttműködési szándéknyilatkozat, kettős finanszírozás elkerüléséről szóló igazolás, átláthatósági nyilatkozat, <i>de minimis</i> nyilatkozat – amennyiben releváns, munkaterv), postai úton beküldték a pályázó intézmény hivatalos nyilatkozatát.

⁶ Például izlandi székhelyű IP-nél norvég résztvevők esetén

⁷ Mobil résztvevők alatt azokat értjük, akiknek küldő intézményük székhelye (város) nem egyezik meg az IP helyszínével (város).

⁸ A projektek megvalósítási időszakának hosszabbításával kapcsolatban a Program Operátor (TKA) jelezte igényét a Finanszírozási Mechanizmus Iroda részére. Ennek lehetőségéről a TKA tájékoztatja a pályázókat.

	<ul style="list-style-type: none"> • A postán beküldött hivatalos nyilatkozaton szerepelnie kell az intézmény hivatalos képviselőjének eredeti (cégszerű, kézzel, kék tintával írott) aláírásának, valamint – amennyiben a pályázó rendelkezik ilyennel – az intézmény bélyegzőjének is. • A pályázatot benyújtó intézmény pályázásra jogosult (Erasmus Charter for Higher Educationnel rendelkező magyar intézmény). • A pályázatot magyar intézmény nyújtotta be mint az együttműködés koordinátora. • Az együttműködésben részt vevő partnerintézmények Magyarországon, illetve a donor országok vagy a kedvezményezett országok valamelyikében található. • Az együttműködésben minimum egy magyar és egy donor országbeli, valamint egy harmadik, donor vagy kedvezményezett országbeli intézmény vesz részt. • A pályázatot angolul nyújtották be. • Amennyiben a projektben vállalkozás is részt vesz (pályázóként vagy partnerként), esetükben elektronikusan csatolni kell a kitöltött, aláírt <i>Nyilatkozat a pályázat benyújtását megelőzően odaítélt, valamint igényelt csekély összegű („de minimis”) támogatásokról</i> című nyomtatványt is. • Valóban intenzív program típusú együttműködésről van szó (pl. konferencia vagy kutatási tevékenység nem támogatható). • A projekt nem Erasmus Mundus Mester- vagy Doktori Kurzus. • Az intenzív program megvalósításának minimális és maximális időtartama: minimum 10 egymást követő munkával töltött nap⁹ (hétfője megszakíthatja), maximum 30 nap hosszúságú. A maximális időtartamba a kulturális vagy egyéb szabadidős jellegű programok is beleszámítanak. • Az intenzív program helyszíne Magyarország vagy a donor országok valamelyike. • Az intenzív programon résztvevő, az IP helyszínére külföldről utazó hallgatók száma legalább 10 fő. A hallgatók az intenzív program teljes időtartama alatt jelen vannak. • A benyújtott, vagy az ahhoz nagyon hasonló témájú és/vagy konzorciumi összetételű projekt 2007 óta nem kapott támogatást LLP/Erasmus intenzív program vagy EGT Alap/Felsőoktatási intézményközi együttműködési projektek/Intenzív Programok pályázati forrásból. • Egy intézményen belül egy kar csak abban az esetben vehet részt több pályázatban ugyanabban a pályázati fordulóban, ha az IP-k témái jelentősen eltérnek, továbbá a kar részvétele indokolt az együttműködésben. <p>Amennyiben a pályázat nem teljesíti maradéktalanul a fenti befogadási szempontokat a pályázatot elutasítjuk.</p>
<p>Tartalmi értékelési szempontok</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Célok, szükségletek: A projekt célkitűzései és alapötlete világosan kifejtett, reális. Az érintett intézmények és egyének szükségletei teljesülnek. A projekt egy valós igényre reflektál, innovatív jellegű. A nemzetközi együttműködésnek van hozzáadott értéke az egyéb már létező, futó programokhoz viszonyítva; a projekt multidiszciplináris megközelítésű. (20 pont) • Kapacitás és tapasztalatok: A részt vevő intézmények rendelkeznek nemzetközi

⁹ A 10 napba az utazás napjai nem számítanak bele, azonban megélhetési támogatás jár ezekre a napokra. Az utazást a lehető legköltséghatékonyabban kell megvalósítani.

	<p>tapasztalattal az oktatás területén. A pályázó intézmény valóban képes a projekt koordinálására (humán erőforrás és ismeretek tekintetében). (20 pont)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Együttműködés kialakítása: A partnerek feladatelosztása biztosítja, hogy a várt eredményeket elérjék, valamint azt, hogy minden partner aktívan részt vegyen az együttműködésben. A partnerek közti szerepmegosztás egyensúlyát hozzáértésük és elvégzendő tevékenységeik alakítják. A partnerek közti kommunikáció módja, rendszeressége, stb. kifejtett. (20 pont) • Projektmenedzsment: A projekt menedzsmentje világosan felépített, jól kidolgozott és biztosítja a projekt hatékony és reális megvalósítását. A projekt összhangban van az intézményi fejlesztési tervekkel. A projekt időzítése, ütemezése reális. (20 pont) • Megvalósítás: A munkaterv részletes, világosan kifejtett és megfelelő a projekt céljainak eléréséhez. A mobilitásban résztvevők várható köre kielégítő előzetes ismeretekkel és szakmai háttérrel rendelkezik a projekt sikeres lebonyolításához. (20 pont) • Értékelés: A projekt eredményeinek értékelése részletesen kifejtett, törekszenek a projekt fenntarthatóságára. A valorizációs terv megfelelően kidolgozott. (20 pont) • Disszemináció: A disszeminációs tevékenységek részletesen kifejtettek. A várt hatások, eredmények reális és megvalósíthatóak. (20 pont) • Költségvetés: A költségvetés és a tervezett tevékenységek reálisak és ésszerűek. (20 pont) • Társadalmi fenntarthatóság: A diszkrimináció és az intolerancia ellen irányuló intézkedéseknek meg kell jelenniük a résztvevők kiválasztásában. (20 pont) • A pedagógiai, didaktikus megközelítés megfelelően részletezve van, a célcsoport jól meghatározott, a részt vevő diákok kiválasztásának folyamata jól meghatározott, az egyenlő bánásmód és az átláthatóság biztosított. A leírás alapján az interaktivitás biztosított, a várható tanulási eredmények megfelelőek, a diákok ECTS kreditet kapnak a programon való részvételért. (20 pont) <p>Tartalmi értékelési szempontonként minimum 7 pontot kell elérni, az elért összpontszámnak legalább 130-nak kell lennie (a maximum 200-ból), hogy a pályázat támogatásban részesülhessen.</p>
--	---

9. PARTNERKERESÉS

A partnerkeresés a pályázó intézmények feladata. Partnerkeresésben segítséget nyújthat a norvég donor program partner által üzemeltetett partnerkereső adatbázis, amelyben norvég, izlandi és liechtensteini partnereket egyaránt találhatnak. A partnerkereső adatbázis elérhető itt: [SIU's partner search](#). Ezenkívül az EGT/Norvég Alap hivatalos magyarországi honlapján megtalálható Projektpartner Kereső funkció is igénybe vehető, amely a következő címen érhető el: www.norvegalap.hu. Partnerkeresési kérelmek beküldhetők a TKA-nak is az egtalaposztondij@tpf.hu címre, hogy azokat a TKA továbbítsa a lehetséges partnerek felé.

10. EGYÉB INFORMÁCIÓK

- A pályázattal kapcsolatos információk és dokumentumok letölthetők
 - A TKA honlapjáról (www.tka.hu),

- az EGT/Norvég Alap hivatalos magyarországi honlapjáról: www.norvegalap.hu, www.egtalap.hu.

A dokumentumok közti esetleges eltérés esetén a www.tka.hu honlapon található dokumentumok tekintendők hivatalosnak.

- Jelen felhívás melléklete a pályázati útmutató és a támogatási szerződés tervezete, amely dokumentumok letölthetőek a fenti címekről.
- Jelen felhívás szempontjából az alábbi szabályzatok és jogszabályok az irányadóak:
 - „Szabályzat az EGT Finanszírozási Mechanizmus 2009-2014-es időszakának végrehajtásáról”;
 - 235/2011. (XI. 15.) Korm. rendelet egyrészről Izland, a Liechtensteini Hercegség, a Norvég Királyság, és másrészről a Magyar Köztársaság között az EGT Finanszírozási Mechanizmus 2009-2014-es időszakának végrehajtásáról szóló együttműködési megállapodás kihirdetéséről;
 - a Szabályzatok értelmében a donor fél által kiadott további útmutatók, különös tekintettel a Guidelines for Programmes under EEA Programme Area *Scholarships* and Norway Grants Programme Area *Bilateral Scholarships Programme* című dokumentumra (www.eeagrants.org);
 - 326/2012. (XI. 16.) Korm. rendelet az EGT Finanszírozási Mechanizmus és a Norvég Finanszírozási Mechanizmus 2009-2014-es időszakának végrehajtási rendjéről;
 - 2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről;
 - 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról;
 - 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról;
 - az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet.
- Adatok védelme

A pályázó tudomásul veszi az adatvédelem kezelésével kapcsolatos alábbi eljárást.

A pályázati űrlap feldolgozása személyes adatok feldolgozását és kezelését is magában foglalja. Az adatkezelés folyamata megfelel:

- a magyar jogszabályokban (2011. évi CXII. törvény), valamint

- az Európai Parlament és az Európai Tanács 45/2001 sz. rendeletében a magánszemélyek védelméről az Európai Unió intézményei és testületei által kezelt személyes adatok, valamint a személyes adatok szabad áramlásának vonatkozásában foglaltaknak.

A pályázati űrlap benyújtásával a pályázó hozzájárul, hogy a Program Operátor a pályázatban megadott adatokat (beleértve a személyes adatokat is) kezelje.

A személyes adatokat kizárólag az EGT Finanszírozási Mechanizmus HU08 Ösztöndíj program szerződéseinek megvalósulásával és nyomon követésével kapcsolatban a Program Operátor használja fel, meghatározott céllal, melyek:

- a pályázati űrlapok esetében: A támogatási kérelem értékelése során a felhívásban foglaltaknak való megfelelés vizsgálata.

- a beszámoló nyomtatványok esetében: A projekt statisztikai és pénzügyi nyomon követése.
- a pályázatok és beszámolók adatainak felhasználása szükséges továbbá a Program Operátor jelentéstételi, adatszolgáltatási kötelezettségeinek teljesítéséhez, a Nemzeti Kapcsolattartó, vagy donor szervek felé, illetve külső szervek által lefolytatott ellenőrzések esetén a Program Operátornak betekintést kell engedni ezen dokumentumokba/adatokba az ellenőrzésre jogosult szervek részére.
- a program eredményeinek disszeminációja, értékelése és kutatása céljából.

A pályázó jogosult arra, hogy - írásos kérése alapján a Program Operátor által kezelt személyes adatait megismerje és helyesbítse amennyiben az adatok pontatlanok vagy hiányosak.

Minden a személyes adatokra vonatkozó kérést a Program Operátorhoz kell címezni. A pályázónak jogában áll az Alapvető Jogok Biztosának Hivatalához (www.ajbh.hu), illetve az Európai Adatvédelmi Biztoshoz fordulni a személyes adatainak kezelésével kapcsolatos panaszaiival, észrevételeivel.

11. TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

A támogatás folyósítása a következőképpen történik az Intenzív Programok, Partnerségek és Felsőoktatási intézmények és vállalatok közti együttműködések esetében:

A támogatás folyósítása 3 részletben történik: 40% mértékű előleg a támogatási szerződés megkötését követően folyósítható. A támogatás további 40%-nak utalása az időközi beszámoló jóváhagyása után történik, míg a fennmaradó összeg (a támogatás 100%-ig) utalásának feltétele a projekt záróbeszámolójának jóváhagyása.

A pályázati lehetőségről további tájékoztatást a Tempus Közalapítvány munkatársaitól kérhetnek:

Telefon: 06 1 237 1320

info@tpf.hu

egtalaposztondij@tpf.hu
